

## ●みやざき大径材の家支援事業 実績報告資料チェック表

### 【県産大径材活用住宅づくり部門】

書類番号	資料名称	作成者	送付先	押印	備考	チェックリスト	
No.1	事業実績報告書	事業グループ 代表者	県木連	○	・日付は空けて下さい	<input type="checkbox"/>	
No.2	事業実績書					・正確な数値をご記載下さい	<input type="checkbox"/>
No.3	収支決算書					・消費税を除いた額を 決算額として下さい。 (報償金(謝金)、賃金は除く。)	<input type="checkbox"/>
No.4	補助金管理台帳					・費目の内訳にご留意下さい。	<input type="checkbox"/>
No.5	県産材使用証明書	木材販売業者 ↓ 事業グループ代表者			○		<input type="checkbox"/>
No.6	補助金請求書	事業グループ 代表者			○	・日付を空けて下さい。	<input type="checkbox"/>
No.7	平面図・求積図					・延床面積を明記して下さい。	<input type="checkbox"/>
No.8	領収書または振込記録						<input type="checkbox"/>
No.9	PR経費の作成物 (チラシ・広告等)						<input type="checkbox"/>
No.10	写真(プリント)					・住宅完成時の内部・外部の 写真を4枚以上お願いします。 【必須】 ・見学会開催時の写真を3枚 お願いします。(任意とする)	<input type="checkbox"/>
No.11	写真(データ)					・住宅完成時の内部・外部の 写真を4枚以上お願いします。 【必須】	<input type="checkbox"/>

問い合わせ・提出先	
実績報告書の提出先	宮崎県木材協同組合連合会
	担当: 佃 賢一
	〒880-0805 宮崎市橘通東1-11-1 林業会館 1階
	TEL: 0985-24-3400 FAX: 0985-27-3590
	tsukuda@miyazaki-mokuzai.or.jp

### ●留意・確認事項

- ・平成29年3月10日(金)【県木連必着】にてご提出下さい。
- ・本事業の書式は宮崎県木連ホームページにて取得できます。
- ・エクセル、ワード及び写真のデータを県木連 佃宛メールで送付し、原本を提出して下さい。
- ・本事業における全ての事業費について、適切な領収書または振込記録を添付して下さい。
- ・PR経費(チラシ・広告等)については、作成物を添付して下さい
- 例) ○チラシ⇒チラシ原本・写し、○新聞広告⇒対象広告の写し、○看板・ノボリ制作⇒対象物の分かる写真、  
○ホームページ広告⇒対象広告画面の分かる印刷物、○パンフレット⇒原本  
○テレビCM⇒CM時間取表、パワーポイント写し等CM放映した事実が証明できる資料。
- ・消費税は補助金対象外となります。消費税を差し引いた金額を計上して下さい。  
(報償金(謝金)、賃金は除く。補助金管理台帳見本を参照して下さい。)
- ・国の補助事業となりますので、適切な経理、疎明資料(領収書、作成物)の提出をお願いします。